



Утверждаю

Директор МАОУ – СОШ с.Новиковки

Кузнецова И.Н.

**План
производственного контроля за организацией и качеством питания
в МАОУ-СОШ с.Новиковки**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<i>Контроль благоустройства и содержания территории, помещений, оборудования</i>			
1.	Проверка готовности школьной столовой к началу учебного года	август	Члены производственной комиссии
2.	Проверка состояния технологического оборудования столовой, инвентаря и посуды	ежемесячно	Завхоз, заведующая производством
3.	Проверка состояния инженерных систем	ежемесячно	Завхоз, заведующая производством
4.	Проверка уборки помещений и хранения уборочного инвентаря	ежедневно	Завхоз, заведующая производством
5.	Проверка документов, подтверждающих проведение дератизации и дезинсекции	ежегодно по графику	Завхоз, заведующая производством
6.	Проверка санитарного состояния школьной столовой	ежедневно	Завхоз, заведующая производством.
<i>Контроль организации медосмотров, вакцинации и гигиеническому обучению работников, их личной гигиены</i>			
7.	Проверка обеспечения работников пищеблока и использование средств индивидуальной защиты	ежегодно по графику выдачи СИЗ	Завхоз, заведующая производством
8.	Проверка прохождения работниками пищеблока периодического медосмотра	ежегодно по графику	Заведующая производством, секретарь учебной части, медсестра
9.	Проверка прохождения работниками пищеблока гигиеническую подготовку и аттестацию	ежегодно по графику	Заведующая производством, секретарь учебной части, медсестра
10.	Контроль за графиком прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также при решении санврача – по эпидемиологическим показаниям	по истечении срока, который заведующий отдел на вакцинацию	Заведующая производством, секретарь учебной части, медсестра

11.	Ведение гигиенического и температурного журналов работников пищеблока	ежедневно	Медсестра
<i>Контроль организации, качества и безопасности питания</i>			
12.	Определение контингента обучающихся имеющих право на льготное питание	август-сентябрь	Ответственная за питание
13.	Своевременная подача данных в ЕГИССО	в течении года	Ответственная за питание
14.	Составление и соблюдение графика питания	ежедневно	Ответственная за питание, заведующая производством
15.	Контроль купленной пищевой продукции и сырья	по мере поступления продукции и сырья	Заведующая производством
16.	Контроль условий и сроков хранения продуктов	в сроки, указанные в программе производственного контроля	Заведующая производством
17.	Контроль процесса приготовления блюд	ежедневно	Заведующая производством, ответственная за питание
18.	Контроль готовых блюд, с записью в журнал бракеража готовой продукции	ежедневно	Ответственная за питание, бракеражная комиссия
19.	Организация питьевого режима	ежедневно	Завхоз
20.	Работа общественной комиссии по питанию, родительский контроль	2 раза в месяц, либо по инициативе родителей, законных представителей	Ответственная за питание, общественная комиссия
21.	Анкетирование родителей и обучающихся школы «Удовлетворённость организацией питания в школьной столовой»	раз в четверть	Ответственная за питание